

Protokół Nr XXVIII/2017

z Sesji Rady Miejskiej w Dobrodzieniu, która odbyła się w dniu 4 września 2017 roku.

Sesję rozpoczęto o godzinie 14-tej, a zakończono o godzinie 16.40  
Sesja odbyła się w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Dobrodzieniu.

Obecnych radnych zgodnie z listą obecności było: 12  
Nieobecni radni: Czapla Paweł, Miazga Tomasz, Zug Piotr

Obecni spoza Rady byli:

- Róża Koźlik                      Burmistrz Dobrodzienia
- Marek Witek                    Zastępca Burmistrza
- Gabriela Gaś                   Skarbnik Gminy
- Waldemar Krafczyk           Sekretarz Gminy
- Agnieszka Hurnik            Dyrektor DOKiS
- Dariusz Dykta                Dyrektor ZGKiM
- Helena Kościelny            Inspektor
- Sołtysi i goście zaproszeni – zgodnie z listą obecności

Porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie proponowanego porządku obrad.
3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami oraz udzielenie informacji na zgłoszone interpelacje.
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność gminy Dobrodzień,
  - wprowadzenia zmian do budżetu Gminy Dobrodzień na 2017 rok,
  - zmiany wieloletniej prognozy finansowej.
5. Przyjęcie protokołu z ostatniej Sesji Rady Miejskiej.
6. Interpelacje i wnioski radnych.
7. Zakończenie obrad XXVIII Sesji Rady Miejskiej w Dobrodzieniu.

Punkt 1.

Otwarcia XXVIII Sesji Rady Miejskiej w Dobrodzieniu dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej słowami „Otwieram XXVIII Sesję Rady Miejskiej w Dobrodzieniu”.

Na podstawie listy obecności stwierdził, że w sesji bierze udział 12 radnych, co stanowi quorum, przy którym może obradować i podejmować uchwały Rada Miejska.

Punkt 2.

Przewodniczący Rady Miejskiej przedstawił porządek obrad, który radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o dzisiejszej sesji.

Projekt porządku obrad poddano głosowaniu.

Radni w głosowaniu jawnym projekt porządku obrad przyjęli jednogłośnie.

Punkt 3.

Pani Burmistrz przedstawiła informację o działalności między sesjami tj. w okresie od 23 czerwca do 4 września 2017 roku:

23 czerwca odbyło się zakończenie roku szkolnego.

29 czerwca odbył się konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola w Dobrodzieniu.  
W tym też dniu odbyło się spotkanie z sołtysami min. w sprawie organizacji dożynek gminnych.

3 lipca nastąpiło podpisanie umowy z firmą Larix na budowę drogi dojazdowej do gruntów rolnych części ul. Szemrowickiej w Kocurach i części ul. Lipowej w Malichowie.

6 lipca odbyło się spotkanie ze Starostą w sprawie budowy chodnika i kanalizacji deszczowej w Głównyczach.

7 lipca udział w spotkaniu z konserwatorem zabytków w sprawie ustalenia decyzji w sprawie rewitalizacji Dobrodzienia ( II etap).

17 lipca odbyło się spotkanie z rolnikami w sprawie organizacji dożynek gminnych.

18 lipca spotkanie z przedstawicielami Zarządu OSP Bzinica Stara w sprawie planowanego zakupu samochodu strażackiego.

19 lipca spotkanie wójtów i burmistrzów powiatu oleskiego ze Starostą. Główne tematy to wspólne inwestycje drogowe oraz powiatowe zawody strażackie.

Od 28 lipca do 11 sierpnia Pani Burmistrz przebywała na urlopie wypoczynkowym.

28 sierpnia nastąpiło otwarcie ofert w przetargu na budowę chodnika i kanalizacji deszczowej - brak ofert.

W tym też dniu odbyło się posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej. Radni zapoznali się i zaopiniowali wnioski o najem lokali mieszkalnych z zasobu komunalnego oraz propozycje zasiedleń wolnych lokali mieszkalnych z zasobu komunalnego.

Komendant Komisarjatu Policji w Dobrodzieniu przedstawił informację na temat bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy.

Radni wizytowali oczyszczalnię ścieków w Dobrodzieniu.

29 odbyła się narada dyrektorów szkół z okazji rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2017/2018.

W tym też dniu odbyło się spotkanie z mieszkańcami Błachowa w sprawie podziału środków z Funduszu Sołeckiego na 2018 rok.

30 sierpnia Pani Burmistrz wzięła udział w konferencji Rady Pedagogicznej w Dobrodzieniu z okazji rozpoczęcia roku szkolnego.

W tym też dniu odbyło się posiedzenie Komisji Gospodarczej. Radni zapoznali się i zaopiniowali wnioski o sprzedaż i dzierżawę gruntów gminnych. Pani Skarbnik przedstawiła proponowane zmiany do budżetu.

4 września Pani Burmistrz wzięła udział w rozpoczęciu roku szkolnego.

Pani Burmistrz udzieliła odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na ostatniej sesji Rady Miejskiej oraz posiedzeniach komisji stałych Rady Miejskiej.

Następnie głos zabrała Dyrektor Dobrodzieńskiego Ośrodka Kultury i Sportu Agnieszka Hurnik. Poinformowała, że na podstawie wypełnionych przez mieszkańców ankiet opracowana została diagnoza społeczna mieszkańców Gminy Dobrodzień. Zgłoszonych zostało 9 projektów, a 5 jest realizowanych. Projekty realizowane są przez sołectwo Rzędowice, Myślina i Główczyce i 2 realizuje Dobrodzień. Diagnozy dokonał profesor Nycz.

Na rynku usytuowany był baner „Mój wymarzony Dobrodzień”, piknik na placu zabaw na Strzelnicy. Pani Hurnik stwierdziła, że spostrzeżenia mieszkańców są zbieżne z naszymi, a społeczeństwo jest chętne do spotykania się.

Punkt 4.

Przewodniczący Rady Miejskiej przedstawił następujące projekty uchwał w sprawie:

Podpunkt 1.

Nr XXVIII/235/2017 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność gminy Dobrodzień,

Na sesję Rady Miejskiej przybył radny Piotr Zug.

Projekt uchwały poddano głosowaniu.

Za przyjęciem uchwały głosowali: Jasiński Andrzej, Kapela Piotr, Karpinski Damian, Koj Rudolf, Korzyniewski Eugeniusz, Kuboth Manfred, Langer Brygida, Lichota Rajmund, Max Katarzyna, Ochman-Lizurek Małgorzata, Sacha Joachim, Wloczyk Joachim, Zug Piotr

Przeciw: -----

Wstrzymał się od głosu: -----

Podpunkt 2.

Nr XXVIII/236/2017 w sprawie wprowadzenia zmian do budżetu Gminy Dobrodzień na 2017 rok,

Skarbnik Gminy przedstawiła objaśnienia do projektu uchwały:

#### DOCHODY BIEŻĄCE

1. W związku z uzyskaniem ponadplanowych dochodów zwiększa się plan:

- a) z tytułu otrzymanych czynszów dzierżawnych obwodów łowieckich (dz. 020) o 5.290,00 zł;
- b) odsetek za nieterminową wpłatę za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności (dz. 700) o 6.350,00 zł;
- c) wynajmu pomieszczeń, rozliczeń z lat ubiegłych, sprzedaży złomu, wpływu za energię (dz. 750) o 3.770,00 zł;

- d) z tytułu wpływów z podatku dochodowego od osób prawnych, opłaty skarbowej i podatku od czynności cywilnoprawnych (dz. 756) o 64.750,00 zł;
- e) z tytułu zwrotów kosztów wysłanych upomnień (dz. 900) o 1.000,00 zł;
- f) odsetek za nieterminową wpłatę podatków i opłat (dz. 756 i 900) o 32.100,00 zł;
- g) uzyskane odszkodowanie z ubezpieczenia (dz. 800) o 4.068,34 zł.

2. Zwiększa się plan o dotację na dofinansowanie przez WFOŚiGW w Opolu zadań związanych z usuwaniem azbestu (dz. 900) o 13.346,76 zł;

3. Zmniejsza się plan z tytułu wpływów z opłaty eksploatacyjnej (dz. 756) o 5.200,00 zł.

#### DOCHODY MAJĄTKOWE

1. Zwiększa się plan o dotację z Powiatu Oleskiego na budowę chodnika i kanalizacji deszczowej w ciągu drogi powiatowej w Główniczach o 100.000,00 zł (dz. 600).

2. W związku z uzyskaniem ponadplanowych dochodów z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności (zaległość z lat ubiegłych) zwiększa się plan o 6.650,00 zł (dz. 700).

#### WYDATKI BIEŻĄCE

1. Zwiększa się środki na przygotowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy o 5.000,00 (rozdz. 71004).

2. Zwiększa się środki na zakup opału w PSP Szemrowice 5.000,00 zł oraz remont budynku PSP Pludry 4.500 zł (rozdz. 80101).

3. Zwiększa się środki na remonty w Oddziale Przedszkolnym w Szemrowicach (o zwrot z ubezpieczenia) 4.068,34 (rozdz. 80103).

4. Zwiększa się dotacje podmiotową dla DOKIS o 7.000,00 zł (rozdz. 92109).

5. Zwiększa się środki na zakup energii w świetlicach o 5.000,00 zł (rozdz. 92195).

6. Zmniejsza się środki na odsetki od kredytów i pożyczek o 103.467,11 zł (rozdz. 75702).

#### WYDATKI MAJĄTKOWE

1. Wprowadza się zadanie „Dotacja celowa dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Szemrowicach na dofinansowanie zakupu bramy ” na kwotę 3.000,00 zł – OSP otrzymała dofinansowanie do zakupu bramy w wysokości 12.000,00 zł, a ze środków budżetu nastąpi pokrycie wkładu własnego.

2. Zwiększa się środki na zadaniu „Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych część ul. Szemrowickiej w Kocurach i część ul. Lipowej w Malichowie” o kwotę 10.000,00 zł;

3. Zwiększa się środki na zadaniu "Wykup gruntów" o kwotę 6.000,00 zł;

4. Wprowadza się zadanie „ Zakup samochodu typu cysterna ” na kwotę 93.500,00 zł;

5. Wprowadza się zadanie „Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Główniczach” na kwotę 118.500,00 zł;

6. Wprowadza się zadanie "Przebudowa budynku komunalnego w Myślinie przy ul. Przejazdowej 2 - dokumentacja" na kwotę 11.000,00 zł ;

7. Zwiększa się środki na zadaniu "Budowa chodnika i kanalizacji deszczowej w ciągu drogi powiatowej nr 1960 O w miejscowości Głównicze" o dotację, którą gmina otrzyma z powiatu tj. o kwotę 100.000,00 zł.

8. Łączy się zadania związane z rewitalizacją w jedno wspólne zadanie – wytyczne projektu.

Projekt uchwały poddano głosowaniu.

Za przyjęciem uchwały głosowali: Jasiński Andrzej, Kapela Piotr, Karpinski Damian, Koj Rudolf, Korzyniewski Eugeniusz, Kuboth Manfred, Langer Brygida, Lichota Rajmund, Max Katarzyna, Ochman-Lizurek Małgorzata, Sacha Joachim, Wloczyk Joachim, Zug Piotr

Przeciw: -----

Wstrzymał się od głosu: -----

Podpunkt 3.

Nr XXVIII/237/2017 w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.

Projekt uchwały poddano głosowaniu.

Za przyjęciem uchwały głosowali: Jasiński Andrzej, Kapela Piotr, Karpinski Damian, Koj Rudolf, Korzyniewski Eugeniusz, Kuboth Manfred, Langer Brygida, Lichota Rajmund, Max Katarzyna, Ochman-Lizurek Małgorzata, Sacha Joachim, Wloczyk Joachim, Zug Piotr

Przeciw: -----

Wstrzymał się od głosu: -----

Uchwały od nr XXVIII/235/2017 do nr XXVIII/237/2017 stanowią załącznik do protokołu.

Punkt 5.

Przewodniczący Rady Miejskiej przekazał radnym protokół z ostatniej sesji, celem zapoznania się z jego treścią.

Po zapoznaniu się z treścią protokołu Przewodniczący Rady Miejskiej poddał go pod głosowanie.

Radni w głosowaniu jawnym protokół z ostatniej sesji przyjęli 10 głosami „za” i 3 głosami „wstrzymującymi się”.

Punkt 6.

Interpelacje i wnioski radnych:

1. Radni otrzymali kserokopię pisma Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „ESKULAP” s.c. w Dobrodzieniu w sprawie podjęcia działań i zaplanowania w najbliższych latach inwestycji w budynku położonym w Dobrodzieniu przy ul. Moniuszki 2, które miałyby na celu poprawę dostępności do świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej dla mieszkańców gminy poprzez wybudowanie windy lub przynajmniej podjazdu do pomieszczeń znajdujących się na parterze budynku.

Pani Burmistrz wyjaśniła, że chodzi o to, by zrobić coś dla niepełnosprawnych. Poinformowała, że został napisany wniosek do PEFRON, ale gmina nie może takiego wniosku składać. Gmina wyłożyła pieniądze na remont dachu na ośrodku zdrowia a drugie 50% partycypowali w kosztach ZGKiM oraz dr Filipczyk. W dalszym ciągu bolączką jest

dojazd dla niepełnosprawnych. Projektant p. Dittman po dokonaniu oględzin stwierdził, że jedynym rozwiązaniem jest zamontowanie windy. Projektant z Popielowa dokona wyceny i sprawa powróci na posiedzenie Komisji i Sesję Rady Miejskiej.

2. Pani Burmistrz poinformowała, że nie został rozstrzygnięty konkurs na termomodernizację PSP w Dobrodzieniu i został przesunięty do końca września. W związku z tym nie będzie przeprowadzony remont w tym roku i zostanie on przesunięty na rok 2018.

Odnosnie rewitalizacji rynku poinformowała, że pod koniec października 2017 roku nastąpi podpisanie umowy. Stwierdziła, że będzie problem ze zrobieniem projektu budżetu na 2018 rok.

W sprawie budowy chodnika w Głównycach czekamy na odpowiedź Starostwa Powiatowego czy przekaże nam 220.000,00. Żadna firma do przetargu nie przystąpiła, ale jest firma chętna z naszej gminy.

Na sesję Rady Miejskiej przybył radny Tomasz Miazga.

3. Przewodniczący Rady Miejskiej zachęcał radnych do udziału w zebraniach z mieszkańcami sołectw w sprawie rozdysponowania środków z funduszu sołectkiego na 2018 rok.
4. Na pytanie radnego Joachima Włoczyka czy przed zimą odbędzie się przegląd oświetlenia ulicznego, Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że zgodnie z umową przeglądu dokonuje Tauron, gdyż lampy są na słupach będących składnikiem ich majątku.
5. Radny Eugeniusz Korzyniewski poruszył sprawę parkowania samochodów w rynku przez pracowników urzędu oraz mieszkańców ul. Solnej.

Pani Burmistrz wyjaśniła, że prosi pracowników o nieparkowanie lecz nie może nakazać, aby nie parkowali.

Radny Korzyniewski stwierdził, że to źle świadczy o pracownikach.

Pani Burmistrz poinformowała, że nie może ukarać i wyciągnąć konsekwencji służbowych pracownika tylko prosić.

Sekretarz stwierdził, że może się zdarzyć, że ktoś zaparkuje koło domu kultury ale nie na samym rynku.

Zastępca Burmistrza potwierdził, że nikt nie może wyciągnąć konsekwencji służbowych. Przypomniał, że II etap rewitalizacji rynku się oddała, ale rozważana jest kwestia parkowania. Chodzi o wprowadzenie dróg jednokierunkowych.

Radny stwierdził, że ten problem nigdy nie zostanie rozwiązany.

Zastępca Burmistrza dodał, że tak może być. Uważa, że najłatwiej bić w urzędników, bo zawsze są na widoku.

Przewodniczący Rady Miejskiej przypomniał, że do wszystkich firm w rynku były wysyłane pisma o nieparkowaniu w rynku. Zapytał czy pracownik urzędu jest gorszy od innego pracownika. To przedsiębiorcom w rynku winno zależeć, by klienci mogli parkować w rynku i swoim pracownikom również powinni zwrócić uwagę.

Zastępca Burmistrza uważa, że każdy może parkować w rynku.

Pani Burmistrz zwróciła się z pytaniem czym urzędnik różni się od pracownika banku czy sklepu, którzy mogą parkować w rynku a urzędnik nie może.

Zastępca Burmistrza zapytał czy ktoś wyobraża sobie, że nasza praca polega na chodzeniu po rynku i sprawdzaniu kto z pracowników zaparkował w rynku. Stwierdził, że można przeprowadzić akcję i wkładać kartki za wycieraczki tylko proszę powiedzieć kto ma to zrobić.

6. Radny Rajmund Lichota zgłosił interpelację w sprawie zmiany lokalizacji przystanku autobusowego w Pludrach.

Radny wnioskował o zamontowanie znaku aktywnego D6 na przejściu dla pieszych z ulicy Leśnej na sklep Delikatesy, oraz wyświetlania prędkości przed przejściem, gdyż jest to jedno z najbardziej uczęszczanych przejść przez ulicę w Pludrach, a zarazem bardzo niebezpieczne, ponieważ w tym miejscu kierowcy nie zwalniają.

7. Radny Joachim Sacha zgłosił interpelację w zakresie nie świecących lamp na wysepce przy wjeździe do Pietraszowa.

Następnie Przewodniczący Rady Miejskiej oddał głos projektantom Panu Aleksandrowi Bielakowi i Andrzejowi Romaniukowi.

1/ Pan Aleksander Bielak przedstawił multimedialnie projekt placu zabaw w parku jordanowskim ( projekt zawierał m.in. ogrodzenie od rzeczki ul. Piastowskiej, utwardzona alejka, plac zabaw z podziałem na wiek, ławki, oświetlenie terenu, system monitoringu.

Na pytanie radnego Manfreda Kuboth o rodzaj lamp, projektant wyjaśnił, że będą to typowe ledowe lampy parkowe o wysokości 4m. Następnie radny Manfred Kuboth powiedział, że pod urządzeniami jest żwirek, ale orientuje się, że jest możliwość zastosowania gąbki.

Na informację radnego, że pod zabawkami można dać gąbki zamiast żwirku, projektant wyjaśnił, że żwirek można wypłukać a gąbkę trzeba wymienić. 1 metr gąbki kosztuje około 800,00 złotych, jest średnio trwały. Na dłużą metę jednak nie sprawdza się.

Zieleń w parku wymaga uporządkowania, dodanie zieleni przy alei nie zapewni bezpieczeństwa, dlatego pozostawiona zostanie ta co jest.

Zastępca Burmistrza poinformował, że pod wpływem wiatru jedno z tych drzew złamało się i uszkodziło urządzenie do ćwiczeń. Jest możliwe, że topole z tego terenu zostaną wycięte, jeżeli zagrażają bezpieczeństwu.

Na pytanie Eugeniusza Korzyniewskiego co będzie z pustą przestrzenią, pan Bielak wyjaśnił, że pani Burmistrz zaproponowała w tym miejscu, by powstała mokra sadzawka dla dzieci. Stwierdził, że byłby z tym jednak problem, bo dzieci wchodząc z terenu piaszczystego do sadzawki nanosiłyby piach. Na razie jest wolna ale można zaproponować zagospodarowanie tej przestrzeni.

Dyrektor DOKiS stwierdziła, że dobrze, że są puste przestrzenie, gdyż dom kultury w parku jordanowskim organizuje spotkania z dziećmi, różne mityngi.

2/ Pan Andrzej Romaniuk przedstawił multimedialnie termomodernizację domu kultury i zagospodarowanie terenu wokół budynku.

Radni zadawali szczegółowe pytania dotyczące projektu, na które udzielał odpowiedzi Pan Andrzej Romaniuk.

Punkt 7.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej dokonał zamknięcia obrad XXVIII Sesji Rady Miejskiej w Dobrodzieniu.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej

  
Damian Karpinski